



ประกาศวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ด้วยวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ที่เบิกจ่ายเงิน โดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัดและสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ แทนเลขธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ครูชาวต่างชาติ) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษต่างประเทศ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

- ตำแหน่งครูอัตราจ้าง (ครูชาวต่างชาติ) สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา
- สอนภาษาอังกฤษ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

๒.๑ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีอย่างน้อย หรือเทียบเท่าและสามารถขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภาได้

๒.๒ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องมีคะแนนสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๕๐ คะแนน

๒.๓ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๔ ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๒๒ ปี และมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สมัคร

๒.๕ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานดีและสามารถอุทิศเวลาต่อทางราชการได้

๒.๖ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเสียสละ ตรงต่อเวลา

๒.๗ มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ณ ห้องบุคลากร อาคาร อำนวยการ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ

/๔. เอกสารและหลักฐาน...

**๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

- ๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบัน  
อนุมัติแล้วพร้อมต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) พร้อมฉบับต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็น  
โรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ศ.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

**๕. การยื่นใบสมัคร**

- ๕.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง  
และครบถ้วน
- ๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการ  
ไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน
- ๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัย  
บริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ และ/หรือทางเว็บไซต์ [www.bcbat.ac.th](http://www.bcbat.ac.th)

**๗. วิธีการคัดเลือก**

สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติการสอน และสอบสัมภาษณ์

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง ๓๓๓ อาคาร ๓  
วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ

**๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก**

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนน  
รวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการสอบปฏิบัติการสอนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้  
คะแนนเท่ากันจะใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการฯ

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวม  
สูงสุดตามลำดับลงมา วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ  
และ/หรือทางเว็บไซต์ [www.bcbat.ac.th](http://www.bcbat.ac.th) และทำสัญญาจ้าง วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.

#### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ

๑๐.๓ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับ เปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูอัตราจ้าง ในกรณีระหว่างปีงบประมาณหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยเอก



(เชาวลิต ยุทธนาวา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ